



Formation InDesign : éditeur et mise en pages graphique

Public concerné et pré-requis

- Toute personne souhaitant utiliser le logiciel InDesign dans ses missions.
- Profils : chefs d'entreprise, chargés de communication, graphistes, secrétaires et assistants
- Pré-requis : avoir un bon niveau de pratique en informatique, bureautique

Nombre de stagiaires par session :

- De 8 à 16 en inter-entreprises
- De 1 à 8 en intra

Lieu de la formation :

- Chez le client
- ou dans les locaux de Web Créatif : salle de formation de 30m² (8 places maximum) équipée de tableau blanc, internet en filaire et vidéo-projecteur

Admission

- Entretien téléphonique
- Nécessité d'emporter un ordinateur pour les séquences pratiques

Modalités d'encadrement et d'évaluation :

- Feuille d'émargement
- Attestation de formation
- Une évaluation écrite
- Quizz/QCM et commentaire libre.

“ InDesign est un logiciel de mise en page : il conjugue la force de son éditeur de texte à la simplicité d'intégration des visuels. Devançant largement son concurrent Quark Xpress, il est plébiscité par les agences pour la création de journaux, magazines, livres et brochures touristiques.

Objectifs pédagogiques

- ⊙ Être capable de créer un gabarit de brochure et gérer son foliotage.
- ⊙ Comprendre l'utilisation des blocs et des formes
- ⊙ Gérer les couleurs et les arrière-plan pour créer un gabarit
- ⊙ Gérer les textes et leur mise en forme
- ⊙ Gagner du temps avec les styles
- ⊙ Savoir importer des fichiers natifs et connaître les règles d'exportation pour l'imprimerie.

 **Durée**
3 jours, soit 21h

 **Tarifs**
Inter : à partir de
1125€ HT

Programme général

Jour 1 matin (9h00-12h30)

Présentation des possibilités d'InDesign

- ⊙ La description de l'écran
- ⊙ L'interface : palettes, menus et outils
- ⊙ Organisation des palettes

Création d'un nouveau document

- ⊙ Paramétrer le document de travail : format d'impression, nombre de pages, fonds perdus, marges
- ⊙ Navigation dans le document (loupe, main)
- ⊙ Contraintes liées aux formats d'enregistrement.
- ⊙ Le contrôle des documents

Après-midi (14h00-17h30)

Gestion des blocs

- ⊙ La création et la gestion de blocs
- ⊙ L'importation et le redimensionnement d'images
- ⊙ Les outils de dessin et de formes
- ⊙ La déformation des dessins

Gestion des couleurs

- ⊙ Les différents modes de couleurs
- ⊙ Les Pantones
- ⊙ L'utilisation et la création de fonds, de couleurs et de dégradés

Jour 2 matin (9h00-12h30)

Les outils de transformation

- ⊙ Mise à l'échelle, déformation



Méthodes pédagogiques :

- Formation sur 3 jours non contigus afin de laisser le temps aux participants de pratiquer et de préparer leurs questions d'une fois à l'autre
- L'intervenante alternera découverte des concepts, explications pédagogiques et exercices d'application.
- La formation sera ponctuée de conseils, d'astuces de conception et de retours d'expérience liés aux règles de l'imprimerie.
- Le dernier après-midi sera l'occasion de réaliser une composition graphique sur une thématique liée aux domaines d'activité.

Les formateurs



Aurélie Le Fier de Bras, Responsable Pédagogique

Webdesigner, intégratrice et formatrice PAO depuis 3 ans, elle tente (avec succès) de convertir les participants aux préceptes du beau.



Sabrina Échappé

Créatrice et gérante de Web Créatif, elle est consultante formatrice dans les domaines de la communication visuelle et du web.

- ⊙ Pathfinder
- ⊙ Ombres, contour progressif, lueurs

Gestion des pages et création de gabarits

- ⊙ Le panneau pages
- ⊙ Création, application et paramétrage d'un gabarit aux pages
- ⊙ Modifier un élément de gabarit dans la page
- ⊙ Foliotage automatique
- ⊙ Récupérateur de contenu et Importation de contenu (cs6)

Après-midi (14h00-17h30)

Gestion basique des textes

- ⊙ Panneau de contrôle caractères
- ⊙ Panneau de contrôle paragraphe
- ⊙ La typographie et la gestion des polices
- ⊙ La gestion de césure

Gestion avancée des textes

- ⊙ Colonnage et gouttières
- ⊙ Options de bloc de textes
- ⊙ Gérer le remplissage automatique des blocs (ports de connexion)
- ⊙ Connaître les options de panneau caractères et paragraphes
- ⊙ Les glyphes

Jour 3 matin (9h00-12h30)

Outils de création de livre

- ⊙ Automatiser la production avec les styles: styles de caractères, paragraphes et d'objets
- ⊙ Création de styles imbriqués
- ⊙ Table des matières

Création de tableaux

- ⊙ Création, importation d'un tableau
- ⊙ Styles de tableau

Après-midi (14h00-17h30)

Importation

- ⊙ Modes d'importation
- ⊙ Placement des objets textes et images
- ⊙ Habillage et gestion des transparences, masques, ombres
- ⊙ Importation de fichiers natifs (Photoshop, Illustrator)

Exportation pour l'imprimeur

- ⊙ Enregistrer au format INDD : obligations d'archivage
- ⊙ Exporter en PDF pour l'imprimerie professionnelle
- ⊙ Assemblage